

## **NORMATIVA DEL SERVEI DE PRÉSTEC DE MATERIAL DEL CEG**

- 1) Els socis i sòcies del CEG tenen a disposició el servei de préstec de material de muntanya següent:
  - ARVA (Aparells de recerca de víctimes d'allaus)
  - Pala de neu
  - Sonda de neu
  - Piolets tècnics i clàssics
  - Grampons de corretges, automàtics i semi-automàtics
  - Raquetes de neu
  - Cascs d'espeleologia
  - Arnesos i material de seguretat per a Espeleologia
  - Cordes per a l'Espeleologia
  - Casc d'escalada
- 2) El préstec de material de muntanya és preferent per als socis del CEG. Els no socis hi tenen accés si participen a alguna activitat del Club.
- 3) L'accés al material de neu és lliure, l'accés al material d'escalada i d'espeleologia es fa amb el control i supervisió de les seccions corresponents GEDE i GIE.
- 4) La reserva de material es farà mitjançant el formulari a la web del CEG.
- 5) L'ús del material de préstec requereix una aportació econòmica per al manteniment i reposició. El llistat de preus estarà a la web i a la porta de la sala de material.
- 6) La recollida del material es farà els dijous i divendres de 20 a 21'30h i el retorn es farà els dimarts i dimecres de 20 a 21'30h. No es pot dipositar material de préstec a la Secretaria del Club.
- 7) El personal del servei, en el mateix moment de lliurar el material, determinarà la data límit de retorn del material i la devolució de la fiança. Aquest no podrà autoritzar, en cap cas, un préstec superior a 15 dies consecutius. Els casos excepcionals els resoldrà la Junta Directiva.
- 8) El personal del servei de préstec de material no informarà de com utilitzar el material, els socis han de saber el seu funcionament o bé els informaran en els cursos corresponents si s'escau. El soci/a haurà de signar una "declaració responsable" conforme utilitza el material sota el seu risc i responsabilitat.
- 9) El no retorn del material en la data fixada implicarà una sanció econòmica de 3 € per dia .
- 10) El soci té el dret i el deure de comprovar l'estat del material en el moment de recollir-lo.
- 11) El mal ús o pèrdua del material implicarà l'abonament al CEG del cost del material.

- 12) Les activitats oficials del CEG tenen preferència en el préstec de material i podran fer una reserva de grup.
- 13) Els coordinadors de sortides i activitats del CEG poden disposar del material de préstec sense cost per a les activitats que organitzin.
- 14) El CEG no es fa responsable dels accidents que es puguin produir amb l'ús del material.
- 15) Aquesta normativa i la llista de preus serà exposada a la dependència del servei de préstec de material.
- 16) La utilització del servei de préstec de material implica l'acceptació d'aquesta normativa. El responsable del Servei té l'obligació de fer complir aquesta normativa.

**Junta directiva del CEG 6 de febrer del 2019**